

État civil

- **Nom** : Diop
- **Prénom** : Fatou Ndoye
- **Célibataire** : sans enfants
- **Adresse** : Sips En face NMA SANDERS
- **Portable** : 77 372 44 95
- **Email** : mamymatar@yahoo.fr / fatoundoye@maregavoyages.com

Je suis une personne polyvalente, dynamique et remplie d'ambitions. Ma passion demeure le domaine de la gestion des entreprises et des administrations, du marketing aussi tout ce qui embrasse le monde des affaires. Je parle bien le français, un peu l'anglais, vu le contexte actuel de la mondialisation que nous vivons et qui exige une symbiose des cultures et des civilisations, dans la société mais surtout dans la vie en entreprise. Ainsi s'intégrer reste obligatoire pour une adaptation et une performance dans le monde professionnel.

Expériences Professionnelles

- ✚ **2019/ caissière à MAREGA VOYAGES**
 - ✚ **2018/ caissière à MAREGAVOYAGES**
 - ✚ **2017 / secrétaire au SNPD (Scope Nabi Pièces Détachées)**
 - ✚ **2016 / stage à MAREGA VOYAGES**
 - ✚ **2016 / Hôtesse à DIAGONAL(CITYDIA)**
 - ✚ **2016/ Secrétaire au SNPD**
 - ✚ **2015 / Stage pratique au PAMECAS**
 - ✚ **2014 /2015/Hôtesse au niveau du ministère de la promotion des investissements des partenariats et du développement des télé services de l'état, plus précisément à la direction des financements et des partenariats public-privée.**
 - ✚ **2014 / stage dans une agence de wari ; un réseau de transfert d'argent**
-

Etude et élaboration de dossiers

Janvier-février 2014 : séminaire d'entreprenariat (Business plan)

Du 27 avril au 01 juin 2013 : Séminaire de comptabilité (logiciel sage saari)

Du 20 au 23 mars 2013 : Séminaire d'entreprenariat

11 au 17 mars 2013 : Action terrain à AIR DE DAKAR(ADK)

Cursus Académique

2014-2015 : licence 3en gestion des entreprises et des administrations à l'institut de management (IMAN)

2013-2014 : licence 2 à l'institut de management (IMAN)

2012-2013 : licence 1 à l'institut de management (IMAN)

2011-2012 : licence 1 à la faculté des sciences juridique et politique à l'université Cheikh Anta Diop de Dakar

2011-2010 : Baccalauréat au lycée Seydina Limamoulaye de Guédiawaye

2007-2008 : Brevet de Fin d'étude moyenne

Talents et Atouts

- Je suis très persuasive et j'ai un esprit créatif qui me permet de bien communiquer et de maîtriser les outils clés de la vie organisationnelle
- J'ai une facilité de m'exprimer aussi bien en public que dans une instance décisionnelle (réunions, Assemblées Générales etc.)
- Je suis très disponible à embrasser les technologies et à me perfectionner sur tout ce qui concerne les outils de l'informatique et de la comptabilité

Performances en Informatique

- Word
- Power point
- Excel
- Sage saari 100

Langues Parlées

Anglais : Niveau moyen

Français : Excellent aussi bien en écrit qu'en parlé

J'atteste avec Foi que toutes les Informations fournies ci-dessus sont exactes